**З В І Т**

**директора Дніпровського політехнічного коледжу**

**КАСЬЯНА Станіслава Станіславовича**

**за 2022 рік**

**та виконання умов контракту № V-17 від 04 листопада 2019 р.**

**І. Загальна характеристика**

**Дніпровського політехнічного коледжу**

Дніпровський політехнічний коледж надалі (ДПК) - здійснює підготовку фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «фаховий молодший бакалавр» та «молодший спеціаліст», згідно з регіональним замовленням і договірними зобов’язаннями для підприємств і організацій всіх форм власності народного господарства.

Наказом МОНУ № 1583 від 30.12.2020р. перейменовано в Дніпровський політехнічний фаховий коледж. На даний час йде робота по розробці і затвердженню нового Статуту коледжу.

Коледж розташований за адресою: пр-т Івана Мазепи, 38 м. Дніпро, 49064.

Коледж - самостійний освітянський статутний суб’єкт, має права юридичної особи, рахунки в установах банку, печатку і штампи, веде самостійний баланс, діє на підставі чинного законодавства України, зокрема Законів України «Про освіту» і «Про професійну передвищу освіту», нормативних актів Міністерства освіти і науки України, наказів і розпоряджень Департаменту освіти і науки Дніпровської ОДА.

Коледж має 3 денних відділення. Навчальний заклад внесений в відомості щодо здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти та перед- -вищої з правом Дніпровського політехнічного коледжу надавати освітні послуги пов’язані з одержанням вищої освіти на рівні кваліфікаційних вимог до молодшого спеціаліста та професійних молодших бакалаврів із дев’яти спеціальностей з ліцензованим обсягом прийому 420 осіб на денному та 35 осіб на заочному відділеннях.

Згідно з Національною доктриною розвитку освіти в ХХІ столітті, коледж є членом навчально-науково-освітніх комплексів Українського державного хіміко-технологічного університету (м. Дніпро), Дніпровського національного університету, Національного технічного університету «Дніпровська політехніка», має договірні відносини з 12 закладами вищої освіти України і 5 університетами Польщі.

**Результати вступних кампаній за останні роки свідчать про стабільність конкурсу на бюджетні місця**

Таблиця 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назва показника** |  | |
| **2022** |
| Зараховано (всього осіб) | 184 |
| За регіональним замовленням | 149 |
| За кошти фізичних та юридичних осіб (всього осіб) | 35 |
| **Загальний конкурс** | **3,04** |

У Дніпровському політехнічному коледжі працює кваліфікований педагогічний колектив. Загальна кількість педагогічних працівників 69 особи, з них штатних 64 осіб.

Матеріально-технічну базу коледжу складають: два навчально-лабораторні корпуси загальною площею 12669 квадратних метрів, 73 навчальні кабінети і лабораторії, дві майстерні, спортивний і тренажерний зали, гуртожиток, бібліотека з читальною залою, медичний пункт, актова зала на 200 посадкових місць.

В освітньому процесі коледж користується обладнаними лабораторіями та кабінетами. Більшість кабінетів обладнані комп’ютерною технікою. Всі навчальні корпуси і гуртожиток обладнані кабельним і Wi-Fi Інтернетом.

На балансі закладу освіти знаходиться гуртожиток загальною площею 3884 кв. метрів. Забезпеченість студентів гуртожитком складає 100%.

Бібліотека має ізольоване приміщення для розташування книжкового фонду і читальну залу на 64 посадкових місця.

Книжковий фонд складає 54250 одиниць, з яких: навчальної літератури – 45252 одиниць, художньої – 8998 одиниць. Коледж отримує підписні, періодичні видання. Також в бібліотеці знаходяться методичні розробки на електронних носіях для самостійної роботи студентів. Бібліотека оснащена ПЕОМ з підключенням до Internet для самостійної роботи студентів.

Касьян Станіслав Станіславович, директор Дніпровського політехнічного коледжу, розпочав свою діяльність у навчальному закладі в 1982 році, коли був зарахований на посаду викладача історії як молодий спеціаліст після закінчення Дніпропетровського державного університету. З 1985 року по 1990 рік працював завідуючим відділенням. В 1990 році призначений на посаду заступника директора з навчальної роботи. В січні 1997 року вперше обраний директором коледжу, після чого переобирався в 2000, 2005, 2011, 2014, 2019 роках.

Касьян Станіслав Станіславович – відмінник освіти України, нагороджений відзнакою МОНУ «А. Макаренко», нагороджений Почесною грамотою Міністерства освіти і науки України, має нагороди Дніпропетровської обласної державної адміністрації, міського голови

м. Дніпро. В 2016 р. нагороджений Подякою Прем’єр-міністра України.

За період керівництва ліцензовано спеціальності 5.04010602 «Прикладна екологія», 5.05010101 «Обслуговування програмних систем і комплексів» і 5.05140101 «Біохімічне виробництво». Оскільки фахівців з спеціальності «Біохімічне виробництво» в Україні не готує ні один ЗВО І-ІІ рівня акредитації, коледж є розробником державних стандартів з цієї спеціальності.

В 2021 році в коледжі розроблені спеціалізації : « Хімічні технології харчових та парфумерно - косметичних продуктів» « Комп`ютерні науки і програмування в автоматизованих системах управління», « Експлуатація та ремонт обладнання харчових виробництв». В 2022 році здійснено перший прийом здобувачів освіти на вказані спеціальності.

Об’єктом підвищеної уваги директора є питання співпраці адміністрації та педагогів з органами студентського самоврядування, що сприяє розвитку лідерського потенціалу студентської молоді, її громадської ініціативи, набуттю нею через соціальну практику досвіду активної і компетентної участі в громадському житті.

Директор коледжу постійно здійснює контроль за якістю освітнього процесу.

Освітній процес в коледжі, діяльність студентського самоврядування, робота приймальної комісії постійно висвітлюється в новинах на сайті коледжу*:* ***dpc.edu.ua.***

Щорічно педагогічний колектив коледжу визначає науково-методичні цілі та завдання на навчальний рік. Реалізація завдань знаходить своє відображення в плануванні і практичній діяльності коледжу, забезпеченні ефективного і стійкого фінансово-економічного та господарського стану навчального закладу.

**2. Формування контингенту**

Формування контингенту – одна з основних ланок роботи керівника та всього педагогічного колективу коледжу.

Головним фактором формування контингенту коледжу та забезпечення виконання регіонального замовлення є діяльність приймальної комісії навчального закладу, яку очолює директор. На основі Умов прийому до закладів фахової передвищої освіти, Правил прийому, Положення про приймальну комісію ґрунтується злагоджена та цілеспрямована діяльність комісії. З метою покращення організації роботи із абітурієнтами в 2018 році в коледжі створена координаційна рада з профорієнтаційної роботи. В 2020 році в коледжі розроблено і затверджено Положення про порядок організації профорієнтаційної роботи. Уся документація з питань прийому до коледжу відповідає нормативним вимогам.

Створено постійно діючу волонтерську групу, яка організовує та направляє агітаційну та профорієнтаційну роботу, щорічно проводяться Дні відкритих дверей. На сайті коледжу постійно подається оновлена інформація щодо навчального закладу, оголошення про прийом. Реклама та агітаційна інформація надається в засобах масової інформації, виготовляються рекламні буклети тощо.

Коледж уклав договори про співпрацю з школами міста Дніпро та області. В зв`язку із оголошенням в Україні воєнного стану , в коледжі організована дистанційна профорієнтаційна робота, зокрема робота підготовчих курсів, проводиться online дні відкритих дверей.

Щорічно у коледжі складається план профорієнтаційної роботи. Відповідальний секретар приймальної комісії двічі на місяць звітує на адміністративній раді про проведену роботу.

В коледжі реалізується ряд заходів щодо збереження контингенту студентів:

* всебічний аналіз успішності і відвідування занять;
* організація індивідуальних консультацій для здобувачів освіти, які потребують додаткових занять;
* створення умов для самостійної підготовки здобувачів освіти ;
* адаптація здобувачів освіти нового набору до умов навчання в коледжі.

З метою адаптації здобувачів освіти здійснюються наступні заходи:

* знайомство із здобувачами освіти та їхніми родинами, анкетування здобувачів освіти ;
* складання соціальних паспортів груп;
* координація завідуючими відділень роботи викладачів, які працюють в групах нового набору;
* знайомство з традиціями коледжу, з Правилами внутрішнього розпорядку коледжу;
* індивідуальна робота психолога із здобувачами освіти нового набору.

З метою адаптації здобувачів освіти першого року навчання проводиться вхідний контроль знань, організовуються консультації, додаткові заняття, індивідуальна робота. Питання прийому в коледж, а також адаптація здобувачів освіти нового набору щорічно розглядаються на засіданнях педагогічної ради.

**3. Зміст підготовки фахівців**

Професійна підготовка фахівців у Дніпровському політехнічному коледжі здійснюється на рівні державних галузевих стандартів вищої освіти України за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст» та

«фаховий молодший бакалавр» з 9 спеціальностей. На даний час здійснюється розробка стандартів передвищої освіти за освітньо-кваліфікаційним рівнем « професійний молодший бакалавр».

Основним нормативним документом навчального закладу, що визначає зміст та організацію освітнього процесу за ліцензованими спеціальностями, є навчальний план.

В навчальних планах дотримано вимоги до співвідношення навчального часу між циклами підготовки, переліком дисциплін та обсягом годин на їх вивчення, які визначені у відповідності до освітньо-професійної підготовки молодшого спеціаліста та фахового молодшого бакалавра.

Усі дисципліни теоретичного та практичного циклів навчальних планів спеціальностей, у тому числі і всі види практик, забезпечені навчальними програмами, зміст яких повністю відповідає освітньо-професійним програмам підготовки молодшого спеціаліста та фахового молодшого бакалавра за спеціальностями.

На підставі освітньо-професійних програм, навчальних програм нормативних дисциплін викладачами коледжу складені робочі навчальні програми та тематичні плани, в яких викладено зміст конкретних навчальних дисциплін, послідовність вивчення змістових складових дисциплін,організаційні форми та засоби проведення поточного і підсумкового контролю знань, методичні вказівки до самостійного вивчення дисциплін, списки навчальної та методичної літератури.

У робочих навчальних програмах передбачаються лекції, семінари, лабораторні і практичні заняття. Питання їх якості розглядаються на засіданнях методичної ради.

Навчальні програми, зміст навчального матеріалу систематично поновлюються з урахуванням змін, які відбуваються в сфері освіти та економіки, запровадження нових виробничих технологій, тощо. Відповідно до освітньо-професійних програм підготовки молодших спеціалістів за ліцензованими спеціальностями у Дніпровському політехнічному коледжі атестація випускників проводиться з 6-х спеціальностей у вигляді захисту дипломного проекту, а з 3-х спеціальностей – у вигляді комплексного державного екзамену. На даний момент здійснюється розробка навчальних програм з метою переведення всіх спеціальностей на захист дипломного проекту.

Результати захисту дипломних проектів і здачі державних екзаменів підтверджують достатній рівень підготовки фахівців за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст», що відповідає стандартним вимогам спеціальностей згідно з профілями їх діяльності, визначеними освітньо-професійними характеристиками, про що свідчать відгуки з підприємств, на яких працюють випускники коледжу.

Педагогічний колектив коледжу забезпечує якісний зміст підготовки здобувачів освіти зі спеціальностей, орієнтується на сучасні вимоги до освіти, впроваджує в навчальний процес новітні педагогічні технології з використанням ІТ- технологій, спрямовує навчальний процес на вивчення особливостей ринкової економіки.

В 2019 році в коледжі успішно проведена чергова акредитація із 5 спеціальностей. 2022рік став, викликом для педагогічного колективу в з`язку із воєнною агресією Росії і переходом на дистанційне навчання. Як показали результати літньої екзаменаційної сесії і захист дипломних робіт педагогічний колектив успішно справляється з новими освітніми вимогами.

**4. Організація та науково-методичне забезпечення**

**освітнього процесу**

Освітній процес в Дніпровському політехнічному коледжі спрямований на досягнення основної мети – підготовку освіченого конкурентноспроможнього фахівця для промисловості України.

Організація освітнього процесу враховує педагогічний потенціал, матеріальну і методичну бази коледжу, сучасні інформаційні технології і зорієнтована на формування освіченої особистості, здатної до постійного оновлення наукових знань, професійної мобільності та швидкої адаптації до динамічних процесів в освітній і соціально-культурній сферах, галузях техніки і технологій, системах управління й організації праці в умовах ринкової економіки.

Планування освітнього процесу в коледжі включає:

* розробку та затвердження єдиного плану освітньої роботи на навчальний рік;
* розподіл педагогічного навантаження шляхом формування оптимальної системи якісного забезпечення викладання всіх навчальних дисциплін;
* розробку та затвердження річних планів роботи циклових комісій;
* розробку і затвердження індивідуальних планів роботи педагогічних працівників на навчальний рік.

На основі навчальних планів розробляється графік освітнього процесу, який затверджується директором коледжу.

Контроль виконання навчальних планів здійснюється директором і заступником директора з навчально-методичної роботи. Контроль успішності, відвідування занять, якості навчального процесу здійснюється шляхом здачі семестрових і державних екзаменів, заліків, проведенням обов’язкових та директорських контрольних робіт. Результати контролю обговорюються на засіданнях циклових комісій, методичній раді, робочих нарадах на відділеннях.

У коледжі працює методичний кабінет. В ньому знаходяться всі матеріали щодо організації, змісту і методики освітньої діяльності:

нормативна документація, робочі навчальні плани спеціальностей, плани роботи всіх структурних підрозділів, робочі навчальні програми з усіх предметів, методичні розробки з навчальної та виховної роботи, положення, методичні рекомендації різної направленості, пам’ятки для викладачів, керівників академічних груп, голів предметних комісій, студентів. Всі методичні матеріали систематизовані.

**Показники організаційного забезпечення**

**освітнього процесу**

Таблиця 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Показники | 2021-2022 |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Кількість спеціальностей, за якими здійснюється підготовка фахівців | 9 |
| 2 | Частка спеціальностей, які забезпечені галузевими стандартами (%) | 100 |
| 3 | Частка спеціальностей, для яких розроблені структурно-логічні схеми підготовки (%) | 100 |
| 4 | Частка спеціальностей, які забезпечені навчальними планами і програмами (%) | 100 |
| 5 | Частка спеціальностей, які забезпечені робочими навчальними планами (%) | 100 |
| 6 | Частка спеціальностей, які повністю забезпечені робочими навчальними програмами (%) | 100 |
| 7 | Частка спеціальностей, які мають варіативну складову державних стандартів (%) | 100 |
| 8 | Частка спеціальностей, в робочі плани і програми яких своєчасно внесені зміни та доповнення (%) | 100 |
| 9 | Частка спеціальностей, для яких розроблені засоби діагностики якості знань студентів (%) | 100 |
| 10 | Частка спеціальностей, які мають засоби діагностики якості підготовки фахівців (%) | 100 |

**Показники організаційно-методичного забезпечення виробничої практики, курсового і дипломного проектування**

Таблиця 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Назва показника | 2021-2022 |
| 1 | Частка курсових і дипломних робіт, виконуються у коледжі, забезпечених сучасною тематикою, яка щорічно оновлюється (%) | 100 |
| 2 | Частка курсових робіт і проектів, що виконуються у коледжі, забезпечені методичними вказівками щодо їх виконання (%) | 100 |
| 3 | Частка дипломних проектів, забезпечених методичними вказівками щодо їх виконання (%) | 100 |
| 4 | Частка дипломних проектів, виконаних із застосуванням ПЕОМ (%) | 100 |
| 5 | Забезпеченість програмами всіх видів практик на виробництві (%) | 100 |
| 6 | Забезпеченість методичними рекомендаціями всіх видів практики на виробництві (%) | 100 |
| 7 | Забезпеченість місцями виробничої практики студентів відповідно до укладених договорів (%) | 100 |
| 8 | Частка студентів, які повністю виконали програму практики | 100 |
| 9 | Частка студентів, які своєчасно підготували і захистили дипломні проекти (%) | 100 |

**Рівень видавничої діяльності педагогічних працівників коледжу**

Таблиця 4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Підготовлено** | **2022** |
| 1 | Наукових статей, надрукованих в спеціалізованих виданнях шт. | - |
| 2 | Наукових статей в виданнях МОНУ шт. | - |
| 3 | Наукових статей в збірниках конференцій шт. | 8 |
| 4 | Методичних розробок для використання в ЗВО І-ІІ рівня акредитації області шт. | 17 |
| 5 | Збірників методичних вказівок до самостійної роботи студентів шт. | - |
| 6 | Збірників методичних вказівок до проведення лабораторних і практичних робот шт. | 2 |
| 7 | Методичних розробок з виховної роботи шт. | 4 |

Колективним органом управління освітньою роботою у коледжі є педагогічна рада.

При підготовці до засідань педагогічної ради коледжу готуються програми перевірки стану викладання предметів, стану методичного забезпечення та інше. Ведеться постійний контроль за виконанням рішень педагогічної ради.

На засіданнях адміністративної ради коледжу вирішуються важливі питання господарської, фінансової та управлінської діяльності.

Динаміка поповнення електронної бібліотеки коледжу методичним та інформаційним забезпеченням предметів наведена у Таблиці 5.

Таблиця 5

|  |  |
| --- | --- |
| **Забезпечення** | **2022** |
| Методичне забезпечення дисциплін в електронному варіанті (%) | 100 |
| Інформаційно-електронне забезпечення дисциплін (мультимедійні матеріали, комп’ютерні презентації, навчальні фільми) % | 100 |

**5. Науково-дослідницька робота викладачів та здобувачів освіти**

Науково-дослідницька робота здобувачів освіти Дніпровського політехнічного коледжу сприяє удосконаленню професійної підготовки, виявленню найбільш обдарованої молоді. Науково-дослідницька робота ведеться з метою реалізації інтелектуального потенціалу студентів, підвищення студентської творчості та ініціативи для покращення підготовки фахівців нової генерації.

Здобувачів освіти коледжу залучаються до виконання науково-технічних робіт, беруть участь у наукових конференціях, конкурсах, олімпіадах, виставках.

На базі коледжу працюють міське методичне об’єднання викладачів хімії закладів фахової передвищої освіти (голова об’єднання – викладач вищої категорії Свириденко Л.В.) та обласне методичне об’єднання викладачів екології та біології (голова об’єднання – викладач вищої категорії Дуліченко О.П.), за планом роботи яких проводяться засідання, семінари, конференції з навчально-методичних питань, обмін педагогічним досвідом, тощо.

В коледжі створено об’єднаний спеціалізований інтернет-сайт міського методичного об’єднання викладачів хімії та обласного методичного об’єднання викладачів екології та біології закладів передвищої освіти.

**6. Кадрове забезпечення освітнього процесу**

Навчально-практичну підготовку та виховний процес в Дніпровському політехнічному коледжу забезпечують 64 штатних педагогічних працівників. Серед них має вчену ступінь кандидата наук 1 співробітник, три викладача пройшли навчання в аспірантурі, два викладача навчаються в аспірантурі за профілем предметів, що викладають. Всі викладачі мають вищу освіту, їх освітня кваліфікація і досвід роботи на виробництві відповідають профілю предметів, які вони викладають. Система підбору, розстановки та атестації керівних та педагогічних кадрів спрямована на покращення якісного складу педагогічного колективу. Створений резерв викладачів із числа лаборантів та інші співробітників, які навчаються без відриву від виробництва в ЗВО . Для викладання окремих предметів запрошуються на вакансії висококваліфіковані викладачі в якості сумісників. Крім цього, до освітнього процесу залучаються провідні спеціалісти виробництва, працівники науково-дослідних установ та закладів вищої освіти в якості голів Державних кваліфікаційних комісій, рецензентів дипломних проектів і робіт.

**Склад викладачів за категоріями**

Таблиця 7

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Навчаль-**  **ний рік** | Спеціаліст,  з вищою освітою, осіб | ІІ  категорія,  осіб | І  категорія,  осіб | Вища  категорія,  осіб | Викладач-  методист,  осіб | **Всього**  **осіб** |
| **2022** | 4 | 8 | 15 | 23 | 14 | **64** |

Щорічно у відповідності до «Типового положення про атестацію педагогічних працівників» від 06.10.2010 р. № 93, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2010 р. за № 1255/18550, в коледжі проводиться атестація педагогічних працівників. Не атестованих і умовно атестованих за період 2017-2022 років в коледжі не було.

Директор коледжу атестувався в 2020 році, має вищу категорію і звання «викладач-методист».

В коледжі 2 педагогічні працівники нагороджені відзнакою Міністерства освіти і науки «Відмінник освіти України», 1-почесною відзнакою «А.С.Макаренко», 6 педагогів нагороджені Почесною грамотою Міністерства освіти і науки України, 20 педагогічних працівників нагороджені Почесними грамотами Дніпропетровської обласної адміністрації, обласного і міського департаментів освіти.

**7. Виховна робота та розвиток студентського**

**самоврядування**

Організація виховної роботи в коледжі будується з урахуванням інтересів студентів, їх вікових та індивідуальних особливостей, спеціальностей, на яких вони навчаються, термінів навчання. Важливим принципом організації роботи з молоддю є комплексний проектно-технологічний підхід, який вимагає єдності всіх його напрямів та спрямований на всебічний розвиток особистості вихованця.

Виховна робота коледжу ґрунтується на нормативно-правовій базі з питань виховної роботи:

- Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту»,» Про професійну передвищу освіту», «Про охорону дитинства»;

- Концепції виховання дітей та молоді;

- Концепції громадянського виховання;

- Національній доктрині розвитку освіти;

- Конвенції про права дитини;

- документах Міністерства освіти і науки України.

В коледжі розроблені і реалізуються дві програми, спрямовані на розширення пізнавальних і творчих здібностей здобувачів освіти , а саме:

1.«Програма запровадження соціально-психологічного моніторингу під завдання освіти і виховання в коледжі»;

2.«Програма валео-екологічної культури, просвіти і виховання».

Колектив коледжу протягом звітного періоду працював над вирішенням головних завдань у системі виховної роботи:

* виховання нової людини на ґрунті духовного, народознавчого,

просвітницького потенціалу України;

* створення умов для розумового, духовного, морального, фізичного

розвитку здобувачів освіти , забезпечення права громадян на освіту;

- турбота про здоров’я здобувачів освіти , пропаганда здорового способу життя;

- виховання громадянсько-патріотичних якостей завдяки продовженню

краєзнавчої та військово-патріотичної роботи;

* оновлення змісту і виховання, розробка та апробація нових

педагогічних технологій, методів і форм виховання.

Реалізуючи концепцію освіти як процесу розвитку творчої особистості, в коледжі постійно йде пошук новітніх педагогічних технологій, що сприяють формуванню середовища, яке розвиває, навчає та виховує.

Анкетування, соціологічні дослідження, індивідуальна робота дають змогу вивчати рівень вихованості, потреб, інтересів кожного здобувача освіти. Така робота і підходи до неї не епізодичні, а носить систематичний, послідовний і постійний характер.

Керівництво виховним процесом здійснюють директор коледжу, його заступники, завідуючі відділень, керівники академічних груп, вихователь гуртожитку та студентське самоврядування. Розкладом та графіком роботи визначені дні та години, в які проводяться виховні заходи, що дає можливість диференціювати виховну роботу із здобувачами освіти.

У відповідності із вимогами Закону України «Про вищу освіту» в коледжі організовано студентське самоврядування. Представники від здобувачів освіти є членами педагогічної ради коледжу, без їх участі не вирішуються питання призначення стипендії, відрахування здобувачів освіти з коледжу, тощо.

Вищим виконавчим органом студентського самоврядування є Комітет у справах здобувачів освіти та молоді коледжу.

Студентське самоврядування коледжу здійснюється на рівні академічної групи, відділення, гуртожитку, всього коледжу.

Метою діяльності органів студентського самоврядування коледжу є створення умов для самореалізації особистості здобувачів освіти , виховання у здобувачів освіти навичок майбутнього організатора, керівника, відповідальності за результат своєї праці. Студентська рада гуртожитку є постійно діючим органом, який здійснює практичну діяльність по реалізації завдань студентського самоврядування гуртожитку.

**8. Матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу**

Для ефективного проведення освітнього процесу у Дніпровському політехнічному коледжі використовується матеріально-технічна база, яка постійно розвивається, удосконалюється, що дозволяє забезпечити необхідні умови для підготовки фахівців з ліцензованих спеціальностей згідно з вимогами Державних стандартів вищої освіти.

Навчально-матеріальна база коледжу включає два навчальних корпуси загальною площею 14691,2 квадратних метрів, з яких 5378,73 квадратних метрів є навчальною площею, гуртожиток загальною площею 5113,7 квадратних метрів, бібліотеку з читальним залом на 94 місця, спортивний та тренажерний зали, спортивний майданчик, три навчальні майстерні, два актових зали.

Всі споруди знаходяться в задовільному стані. Навчальна площа на одного студента складає близько 9 квадратних метрів.

Для організації освітнього процесу, проведення практичних і лабораторних робіт створено 50 навчальних кабінетів, 28 лабораторій, 3 навчальні майстерні. Коледж має 4 комп’ютерних класи на 75 посадкових місць.

Всі кабінети, лабораторії та майстерні обладнані сучасним устаткуванням, технічними засобами навчання, навчальними меблями, інвентарем, що забезпечує в повному обсязі проведення лабораторно-практичних робіт.

Завдяки ефективній управлінській роботі коледж не має заборгованостей з оплати комунальних послуг та виплатою заробітної плати і стипендії.

Матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу у коледжі має плановий систематичний характер і спрямоване на стабільне зміцнення навчально-матеріальної бази закладу. В основу розвитку коледжу покладено оснащення всіх кабінетів і лабораторій сучасними технічними засобами для забезпечення якісного освітнього процесу.

**9. Практична підготовка майбутніх фахівців та їх працевлаштування**

Практична підготовка здобувачів освіти у Дніпровському політехнічному коледжі проводиться у відповідності до “Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України”, галузевих стандартів вищої освіти України,навчальних планів та програм з обраної спеціальності.

Усі практики мають відповідне методичне забезпечення та спрямовані на формування вмінь, визначених у освітньо-кваліфікаційних характеристиках та освітньо-професійних програмах.

На завершальному етапі навчання здобувачі освіти проходять практичне навчання на підприємствах галузі, де отримують необхідні для кваліфікованої роботи навички та складають екзамен на отримання робочої професії.

Технологічна та переддипломна практики проводяться на високотехнологічних підприємствах хімічної, нафто газопереробної та машинобудівельної галузей, з якими коледж уклав довгострокові договори про співробітництво.

Після закінчення практики кожен здобувач освіти оформляє письмовий звіт про виконання програми практики, який оцінюється керівником від бази практики.

Аналіз студентських звітів з технологічної практики та відгуки з підприємств показують, що рівень професійної підготовки відповідає вимогам кваліфікаційних характеристик фахівців і задовольняє вимогам підприємств.

Більшість випускників мають організаційні здібності, добре орієнтуються в технічних та економічних питаннях, володіють комп’ютерною технікою, сумлінно і творчо ставляться до виконання своїх обов’язків.

В коледжі постійно проводиться моніторинг якості підготовки молодих спеціалістів, розроблена програма співпраці з підприємствами-замовниками кадрів

Директором коледжу постійно проводяться зустрічі з питань партнерського співробітництва з керівництвом центрів зайнятості і керівниками підприємств, випускниками коледжу з питань підвищення якості підготовки спеціалістів і покращення працевлаштування випускників.

**10. Фінансово – господарська діяльність**

Дніпровський політехнічний коледж - бюджетна установа, підпорядкована Міністерству освіти і науки України. З 2019 р. коледж фінансується за рахунок коштів Дніпропетровської обласного бюджету, спеціального фонду, який формується із власних надходжень, отриманих як плата за послуги, що надаються коледжем згідно із чинним законодавством та надходжень від отриманих благодійних внесків та подарунків.

Згідно з кошторисом та планом використання бюджетних коштів за загальним фондом за програмою 0611120 «Підготовка кадрів вищими навчальними закладами І-ІІ р.а.» було отримано фінансування на поточні видатки в таких обсягах:

2022 р. - 30232372,00 грн.

За спеціальним фондом у кошторисі планувалось фінансування на поточні видатки в таких обсягах:

2022 р. - 750894,41 грн.

Благодійна допомога була отримана в таких розмірах:

2022 р. - 21176,85 грн.

Кошти загального та спеціального фондів бюджету за 2021 р. використовувались виключно на цілі, передбачені кошторисом.

В господарській частині коледжу створена ремонтна бригада, яка постійно працює над проведенням поточних ремонтів. В зв’язку із обмеженістю фінансування, ремонтні роботи значною мірою здійснюються за благодійні кошти і дарунки.

В коледжі розроблені заходи по економії енергетичних ресурсів. З метою теплозбереження в навчальних корпусах і гуртожитку ведеться робота по заміні дерев’яних вікон на пластикові, заміна дверей на склопакети, заміна труб системи опалення з використанням сучасних енергозберігаючих технологій.

З метою економії електроенергії лампи накалювання замінюються на сучасні люмінесцентні світильники.

Бухгалтерській облік у коледжі ведеться у меморіальних ордерах згідно з планом рахунків бухгалтерського обліку бюджетних установ, затвердженим наказом Головного управління Державного казначейства України від 10.12.1999 р. № 114, а також у відповідності до Інструкції про складання і виконання розпису Державного бюджету України, затвердженої наказом Міністерства фінансів України від 28.01.2002 р. № 57.

Призначення та виплата стипендії студентам коледжу здійснюється згідно з постановами Кабінету Міністрів України від 12.07.2004 №882; 28.12.2016 р. № 1047; 28.12.2016 №1045 своєчасно і в повному обсязі.

Виплати всіх соціальних гарантій студентам здійснюються своєчасно і в повному обсязі.

Нарахування та виплата заробітної плати у коледжі здійснюється на підставі штатних розписів, тарифікаційних списків педагогічних працівників на відповідні дати, які відповідають доведеним лімітам, табелів робочого часу, наказів.

Протягом 2022 року безпідставних затримок заробітної плати не було. Заробітна плата, відпускні, та грошова допомога на оздоровлення сплачені в повному обсязі та в установлені терміни.

Адміністрацією коледжу виконуються всі пункти колективного договору, в тому числі з питань охорони праці, оздоровлення працівників, виплати заробітної плати.

Коледж в повному обсязі розраховується за використанні комунальні послуги та енергоносії відповідно до укладених договорів.

Всі співробітники коледжу проходять навчання, інструктажі, перевірки знань з питань правил техніки безпеки згідно з чинним законодавством.

Щорічно проводиться інвентаризація основних фондів і перевірка наявності обладнання. Списання матеріалів, фізично застарілого обладнання проводиться спеціальною комісією, про що складається акт, який затверджується директором коледжу.

**11. Розвиток соціальної сфери**

Виконання програми соціального розвитку у Дніпровському політехнічному коледжі проводиться за напрямками:

* духовний і соціальний розвиток здобувачів освіти;
* духовний і соціальний розвиток викладачів і співробітників.

З метою соціального захисту здобувачів освіти в коледжі реалізуються

наступні заходи:

- створені належні побутові умови здобувачам освіти для якісного навчання;

- реалізуються Державні програми соціального захисту пільгових категорій здобувачів освіти ;

- надається консультаційна допомога з питань законодавчого забезпечення захисту здобувачів освіти пільгових категорій;

- забезпечуються умови для проходження безкоштовного медичного обслуговування;

- випускникам пільгових категорій і випускникам, які навчаються за регіональним замовленням, пропонується перше робоче місце на підприємствах, з якими коледж уклав відповідні угоди.

У коледжі організовано роботу із здобувачами освіти пільгових категорій, зокрема із здобувачами освіти -сиротами. Хід виховної роботи із здобувачами освіти вказаної категорії контролюється заступником директора з виховної роботи. Фінансове забезпечення здобувачів освіти-сиріт здійснюється щомісячно з виплатою усіх належних їм державних та соціальних виплат, стипендії.

Всім здобувачам освіти, які за підсумками екзаменаційних сесій отримують право на стипендію, до 25 числа поточного місяця здійснюється її виплата. Велика увага приділяється соціальному захисту дітей-сиріт та інвалідів. Цим категоріям здобувачів освіти відповідно до чинного законодавства України виплачується грошове забезпечення.

Соціальні програми, які діють у коледжі, направлені на розвиток соціальної сфери для викладачів і співробітників.

Режим роботи, графіки навчального процесу, тривалість занять та перерв встановлені Правилами внутрішнього розпорядку для працівників. Робочий час педагогічних працівників визначається розкладом занять.

Для всіх працівників забезпечені необхідні умови праці, всі робочі місця обладнані необхідними меблями та інвентарем. Своєчасно виплачується заробітна плата, один раз на рік кошти на оздоровлення.

Відповідно до діючого законодавства викладачі і співробітники коледжу за досягнення високих показників в роботі заохочуються грошовими винагородами.

Сьогодні коледж визначається високою якістю підготовки фахівців, сформованим комплексом організаційних та фінансових механізмів, які стимулюють навчальну, методичну та виховну діяльність в коледжі. За останні чотири роки в коледжі проведена значна робота по осучасненню освітнього процесу шляхом розширення використання ІТ- технологій, зміцнення навчально-матеріальної бази, розширення зв’язків з ЗВО ІІІ-ІУ рівня акредитації, омолодження та якісного зростання педагогічного колективу.

На сьогодні актуальними для вирішення є наступні проблеми:

- продовження реконструкції навчального корпусу «А» (побудови 1933 р.) шляхом використання сучасних будівельних і конструкційних матеріалів;

- вдосконалення методики оцінювання якості роботи педагогічних працівників та створення ефективної моделі матеріального та морального заохочення;

- впровадження в організацію освітнього процесу і господарської діяльності ІТ- системи управління;

- забезпечення навчальних корпусів та гуртожитків сучасними системами

попередження виникнення пожеж та їх гасіння;

* подальша розробка організації дистанційної роботи педагогічних працівників із здобувачами освіти.

**12. Перспективний план розвитку**

З метою реалізації Національної стратегії розвитку освіти в Україні в Дніпровському політехнічному коледжі розроблено перспективний план розвитку, який покладено в основу роботи педагогічного колективу.

Пріоритетним у діяльності коледжу є:

- безумовне виконання законодавчих актів та нормативних документів Кабінету Міністрів України, державних органів влади;

- підготовка за державними стандартами молодших спеціалістів та фахових молодших бакалаврів за акредитованими спеціальностями;

- виховання гармонійно розвиненої, високоосвіченої, соціально активної та національно свідомої людини;

- створення умов для постійного підвищення рівня підготовки молодших спеціалістів та фахових молодших бакалаврів відповідних напрямів;

Зазначені пріоритети реалізуються шляхом вирішення слідуючих основних завдань:

1. Впровадження новітніх технологій навчання та практичної підготовки молодших спеціалістів та фахових молодших бакалаврів шляхом відпрацювання соціального партнерства з підприємствами.

2. Розробка і впровадження нових форм і засобів надання освітніх послуг.

3. Пошук та впровадження нових ефективних форм профорієнтаційної роботи серед учнів загальноосвітніх закладів.

4. Продовження інформатизації освітнього процесу, використання інформаційно-комунікаційних технологій у процесі вивчення дисциплін навчального плану та управлінської діяльності.

5. Забезпечення подальшого розвитку студентського самоврядування, широкого залучення його до вирішення питань організації освітнього процесу, розвитку громадянської активності, організації здорового способу життя.

6. Створення необхідних умов для роботи методичних підрозділів та активізації їх діяльності щодо надання допомоги молодим викладачам.

7. Активізація індивідуальної роботи з обдарованими та здібними здобувачами освіти, систематичної та послідовної роботи щодо підготовки здобувачів освіти до олімпіад та конкурсів різного рівня.

8. Удосконалення процесу професійно-практичної підготовки здобувачів освіти , їхнього професійного розвитку, підготовки та працевлаштування.

9. Зміцнення матеріально-технічної бази, покращення умов для якісної організації освітнього процесу, високопродуктивної праці співробітників, забезпечення дотримання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, соціального страхування.

Директор коледжу Станіслав КАСЬЯН