

Міністерство освіти і науки України
Дніпровський політехнічний фаховий коледж

РОЗГЛЯНУТО ТА УХВАЛЕНО
на засіданні педагогічної ради
коледжу
31.08.2023 №1



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ДПФК

Станіслав КАСЬЯН

31.08.2023

ПОЛОЖЕННЯ

про організацію виховної роботи

Дніпровського політехнічного фахового коледжу

Дніпро - 2023

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Виховна робота у Дніпровському політехнічному фаховому коледжі (далі – Коледж) є цілісним процесом розвитку особистості, у якому реалізуються потреби студентства і держави в національно-патріотичному, інтелектуально-духовному, громадянсько-правовому, моральному, екологічному, естетичному, трудовому та фізичному вихованні майбутніх представників української еліти, забезпечується формування професійної спрямованості, поваги до вихованців, активності в саморозвитку, креативності, громадянськості, широкого культурного кругозору.

1.2. Виховну роботу в Коледжі здійснюють директор, заступники, завідувачі відділень, куратори академічних груп, викладачі, вихователь гуртожитку, представники органів студентського самоврядування, батьки. Адміністрація коледжу та органи, що здійснюють виховну роботу, визначають її зміст, форми і методи з урахуванням Конституції України, документів Міністерства освіти і науки України, вимог Положень Дніпровського політехнічного фахового коледжу, даного положення та ін. нормативних документів.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ, ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПЛАНУВАННЯ ВИХОВНОЇ РОБОТИ

2.1. Мета виховної роботи – це формування громадянина через його політичну, правову, морально-етичну, трудову, економічну, культурну освіченість, через практичну участь у суспільно значущих справах.

2.2. Основними завданнями виховної роботи в Коледжі є:

- організація та координація виховного процесу;
- об'єднання зусиль адміністрації, педагогічного колективу та студентського самоврядування Коледжу, батьків, громадських організацій з метою підвищення ефективності виховного процесу.
- забезпечення сприятливих умов для самореалізації особистості відповідно до її інтересів та можливостей;
- виховання правової культури, поваги до Конституції України, Законів України, державної символіки – Герба, Прапора, Гімну України та історичних святинь;
- сприяння набуттю молоддю соціального досвіду, успадкування духовних та культурних надбань українського народу;

- формування духовних цінностей українського патріота: почуття патріотизму, національної свідомості, любові до українського народу, його історії, Української Держави, рідної землі, гордості за минуле і сучасне на прикладах героїчної історії українського народу та кращих зразків культурної спадщини;

- формування мовної культури, оволодіння та вживання української мови як духовного коду нації;

- ствердження принципів загальнолюдської моралі – правди, справедливості, милосердя, патріотизму, доброти тощо;

- формування психологічної та фізичної готовності молоді до виконання громадського та конституційного обов'язку щодо відстоювання національних інтересів та незалежності держави, підвищення престижу і розвиток мотивації молоді до державної та військової служби;

- забезпечення високого рівня культурно-мистецької роботи та створення умов для розкриття творчих здібностей талановитої молоді, задоволення потреб в дозвіллі, активному відпочинку, формування духовних цінностей через особисту і колективну участь студентів у культурно-мистецьких заходах;

- виховання у студентів бережливого економного ставлення до державного майна;

- сприяння формуванню екологічної культури, розуміння необхідності гармонії та відносин із природою;

- забезпечення духовної єдності поколінь, виховання поваги до батьків, людей похилого віку, турбота про молодших та людей з особливими потребами;

- формування у студентів потреби вести здоровий спосіб життя, позбаватися шкідливих звичок.

- висвітлення в засобах масової інформації та на веб-сайті Коледжу подій, що відбуваються в закладі освіти, популяризація та пропаганда досягнень, формування привабливого іміджу на ринку освітніх послуг.

2.3. Виховна робота в Коледжі здійснюється на основі комплексних планів виховної роботи та заходів щодо реалізації національно-патріотичного виховання студентів Коледжу, що схвалюються рішенням педагогічної ради та затверджуються директором на кожен навчальний рік. На їх основі розроблюють плани виховної роботи на відділеннях та в групах.

2.4. Організаційно-методична допомога кураторам груп, вихователям надається адміністрацією навчального закладу відповідно їх посадових обов'язків.

3. ЗМІСТ ТА ФОРМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ВИХОВНОЇ РОБОТИ

3.1. Зміст виховної роботи передбачає особистісно орієнтовану національну модель виховання, яка спрямована на механізм самореалізації особистості, розвиток в молодих людей національної гідності, засвоєння загальнолюдських та національних цінностей, визначає напрями гуманістичної виховної діяльності в коледжі.

3.2. Забезпечує виконання завдань національно-патріотичного, морально-етичного, екологічного, художньо-естетичного та громадянського виховання студентської молоді, сприяє вихованню гармонійно розвиненої, високоосвіченої, соціально-активної національно-свідомої особистості, наділеною глибокою громадянською відповідальністю, високими духовними якостями і патріотичними почуттями.

3.3. До основних завдань змісту виховної роботи входить:

- створення організаційно-педагогічних умов для проходження здобувачами освіти адаптаційного періоду та подальшого навчання в коледжі;
- надання допомоги здобувачам освіти разом із профспілковою організацією, органами студентського самоврядування у вирішенні побутових проблем;
- використання традицій взаємоповаги, які включають гуманістичний підхід до виховання, враховують бажання особистості, її наміри;
- керівництво роботою з естетичного оформлення навчальних корпусів та гуртожитків;
- організація дозвілля студентів, КВК, художньої самодіяльності, дискотек, вечорів відпочинку тощо;
- контроль роботи студентських гуртожитків, організація поселення у студентські гуртожитки, методична допомога органам студентського самоврядування та самообслуговування у гуртожитках;
- організація роботи з батьками студентів;
- співпраця з місцевими органами влади і громадськими організаціями різних рівнів;
- співпраця з профспілками та органами студентського самоврядування;

- організація спортивно-масової роботи;
- організація та контроль проведення виховних годин;
- забезпечення сприятливих умов для формування соціально-психологічного клімату, вільного самовизначення та самоствердження здобувачів освіти для самореалізації талантів та здібностей;
- виховання патріотичних почуттів до навчального закладу, дотримання і розвиток академічних і демократичних традицій коледжу;
- консолідація студентства, педагогічних працівників в єдину академічну спільноту;
- розкриття активності, самодіяльності і творчої ініціативи студентської молоді, поєднання педагогічного керівника з ініціативою і самоврядуванням здобувачів освіти;
- залучення до співпраці з питань організації виховного процесу громадських молодіжних організацій, адміністративних та правоохоронних органів, медичних та наркологічних служб тощо.
- управління процесом соціальної адаптації студентів;
- організація соціального захисту дітей-сиріт, інвалідів, дітей, які залишилися без піклування батьків та здобувачів освіти з числа осіб, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС, з малозабезпечених та багатодітних сімей, здобувачів освіти, батьки яких є учасниками бойових дій тощо;
- організація студентського самоврядування;
- сприяння відродженню та створенню нових традицій, цікавих форм організації дозвілля студентів та організації їх проведення;
- залучення до виховної роботи талановитих педагогів, викладачів, вчених, політиків, діячів культури, батьків;
- використання правових норм захисту прав та інтересів особистості;
- організація змістовного дозвілля здобувачів освіти, проведення свят, пізнавально-розважальних програм, діяльності студентських товариств, клубів, гуртків;
- сприяння працевлаштуванню здобувачів освіти.

3.4. Вносити пропозиції щодо заохочення здобувачів освіти і викладачів, які беруть активну участь у громадсько-суспільній діяльності, а також накладання стягнень на здобувачів освіти, які не дотримуються Правил внутрішнього розпорядку коледжу.

3.5. Створення академічного інформаційного середовища з вільним доступом до нього. Розміщення інформації щодо виховного процесу на веб-ресурсі коледжу, телевізійних моніторах, на шпальтах газети навчального закладу.

3.6. Виховання студентської молоді здійснювати за такими принципами: науковості, системності, наступності, природовідповідності та зв'язку з реальним життям.

3.7. Форми організації виховної роботи в академічній групі визначає куратор групи з урахуванням специфіки навчального закладу та побажань здобувачів освіти.

3.8. Форми роботи у коледжі:

- збори студентського колективу (загальні, відділення, курсу, групи); обговорення політичних подій в державі, в світі;

- випуски студентських газет, збірок власних творів, презентації книг викладачів, виставки нових періодичних видань: газет, журналів, книг, посібників;

- студентські лекторії, екскурсії, зустрічі з цікавими людьми, концерти, диспути, творчі зустрічі з викладачами, випускниками, науковцями;

- читацькі конференції, науково-практичні студентські конференції; лекції з питань організації навчальної та наукової роботи студентів; консультації: юридичні, психологічні, медичні тощо;

- засідання творчих гуртків, клубів за інтересами, студій, віталень; - вечори відпочинку, дискотеки, літературні зустрічі, карнавали, українські вечорниці, спортивні ігри, змагання, гуртки, секції, козацькі забави тощо; огляди художньої самодіяльності, фестивалі;

- конкурси на кращу студентську групу, на кращого студента, на кращого майстра своєї професії;

- культпоходи до музеїв, екскурсії в інші міста і села України, туристичні походи та інші форми роботи.

4. НОРМАТИВНО-ПРАВОВА БАЗА ОРГАНІЗАЦІЇ ВИХОВНОЇ РОБОТИ

Виховна робота в коледжі базується на:

1. Конституції України (прийнята Верховною Радою України 28 червня 1996 року);

2. Законі України «Про освіту»;
3. Законі України «Про фахову передвищу освіту»;
4. Державній національній програмі «Освіта»;
5. Концепції національного виховання студентської молоді;
6. Наказі Президента України «Про заходи щодо розвитку духовності, захисту моралі та формування здорового способу життя громадян»;
7. Наказі Президента України «Про додаткові заходи забезпечення розвитку освіти в Україні» ;
8. Наказі Президента «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;
9. Наказі Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Положення про студентське самоврядування у вищих навчальних закладах» ;
10. Наказі Міністерства освіти та науки України «Щодо профілактики злочинності і правопорушень серед дітей, захисту їх прав на освіту»;
11. Загальнодержавній програмі «Національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини»;
12. Положеннях Дніпровського політехнічного фахового коледжу та даного Положення. На основі даних документів розробляється комплексний план виховної роботи навчального закладу.

5. УПРАВЛІННЯ ВИХОВНОЮ РОБОТОЮ

5.1. Питання про стан і перспективи виховної роботи в коледжі щорічно розглядається педагогічною радою коледжу, яка визначає напрями її розвитку на наступний період.

5.2. Організацію, поточний контроль і координацію виховної роботи в коледжі здійснює заступник директора з виховної роботи, на відділеннях – завідувачі відділеннями.

5.3. Заступник директора з виховної роботи організовує науково-методичну роботу з кураторами академічних груп, поширює передовий досвід організації виховної роботи.

5.4. Завідувачі відділеннями здійснюють загальне керівництво виховною роботою.

5.5. З метою підвищення рівня фахової майстерності кураторів, реалізації завдання у виховному процесі, втілення новітніх навчально-виховних технологій, надання практичної допомоги кураторам в організації виховної роботи створюється циклова комісія кураторів – структурний підрозділ внутрішньої системи управління виховним процесом коледжу, який координує науково-методичну та організаційну роботу кураторів усіх навчальних груп. Циклова комісія кураторів створюється для організації методичної роботи, підвищення теоретичного рівня та ділової кваліфікації кураторів, вивчення і впровадження новітніх педагогічних технологій з питань психології та педагогіки, удосконалення навчально-виховного процесу. Голова циклової комісії кураторів призначається директором коледжу на початку навчального року та несе відповідальність за результативність роботи даної комісії, введення та зміст робочої документації.

5.6. Складовою частиною системи виховної роботи, мета якої є виявлення і створення оптимальних соціально-психологічних умов для всебічного розвитку особистості молодшої людини у навчально-виховному процесі та надання різноманітних психологічних послуг кураторам, викладачам та співробітникам коледжу, створена психологічна служба. Очолює психологічну службу практичний психолог. Рівні управління виховною роботою у коледжі: Директор коледжу забезпечує підбір і розподіл кадрів, здійснює внутрішньоколеджівський контроль, надає допомогу студентському самоврядуванню, організовує роботу з педагогічним, батьківським колективами, звітує про роботу свого закладу. Заступники директора реалізують управлінські рішення згідно з розподілом обов'язків між працівниками. Викладачі-предметники, куратори, вихователі гуртожитків доводять ці рішення до виконання, безпосередньо здійснюють керівництво виховним процесом у студентських колективах. Здобувачі освіти беруть участь у керівництві навчально-виховним процесом, створюють систему студентського самоврядування, вносять пропозиції щодо впорядкування студентського життя.

6. ПЛАНУВАННЯ ВИХОВНОЇ РОБОТИ

Для організації ефективної системи виховної роботи в коледжі та з урахуванням вищенаведених змісту, форм, методів, прийомів, принципів в закладі встановлено таку систему планування:

- перспективне планування розвитку матеріально-технічної бази, кадрового забезпечення та навчально-виховного процесу;
- комплексний план виховної роботи коледжу на поточний навчальний рік, затверджений директором;

- плани роботи суб'єктів виховного процесу, затвердженим заступником директора з виховної роботи;

- плани роботи відділень;

- плани роботи бібліотеки, практичного психолога, студентської ради коледжу, план роботи з військово-патріотичного виховання та підготовки юнаків до служби в Збройних силах України під час вивчення курсу «Захист України». У процесі планування виховної роботи необхідно враховувати:

- результати виховної роботи, отримані в ході аналізу;

- виховні та організаційно-педагогічні завдання;

- матеріали, рекомендації педагогічної та методичної роботи з виховної роботи;

- передовий досвід міста, навчального закладу;

- виховний потенціал оточення коледжу;

- традиції коледжу.

Схема аналізу виховної діяльності коледжу за рік (семестр):

1. Постановка і досягнення виховної мети, визначеною коледжем.

2. Виявлення і розв'язання проблем виховного характеру в навчальному році.

3. Національна спрямованість виховної роботи в коледжі, її результативність.

4. Запровадження нових форм і методів виховання студентів коледжу, їх ефективність.

5. Система індивідуальної роботи з педагогічно занедбаними здобувачами освіти, які мають схильність до правопорушення.

6. Запровадження інноваційних ідей у виховну роботу.

7. Аналіз роботи гуртків, клубів, секцій.

8. Визначення мети і завдань на новий навчальний рік.

9. Розробка плану роботи виховної роботи на новий навчальний рік.

7. ЗАВДАННЯ СУБ'ЄКТІВ ВИХОВНОЇ РОБОТИ

7.1. Виховна робота в коледжі та на відділеннях полягає у:

- формуванні професійних якостей сучасного спеціаліста як людини, особистості;

- проведенні професійно-орієнтаційної, інформаційно-просвітницької, культурно-виховної роботи серед здобувачів освіти, розвиток їх творчих та інтелектуальних здібностей, залучення до різноманітної діяльності за інтересами, участі в культурно-освітній, спортивно-оздоровчій та інших видах діяльності;

- сприянні роботі органів студентського самоврядування коледжу, гуртожитку;

- безпосередній участі в реалізації заходів, що проводяться у коледжі, на відділеннях, у гуртожитку, на заняттях гуртків; організація роботи кураторів навчальних груп здобувачів освіти (участь у навчально-виховних і громадських, культурно-освітніх та культурно-виховних заходах у групі);

- роботі з активом академічних груп, індивідуальна виховна робота зі здобувачами освіти групи, здобувачами освіти, які проживають у гуртожитках та ін;

- безпосереднє керівництво виховною роботою у студентських академічних групах здійснюють куратори. Призначення кураторів здійснюється наказом директора за поданням заступника директора з урахуванням пропозицій завідувачів відділеннями.

7.2. Робота органів студентського самоврядування.

Основними завданнями органів студентського самоврядування в напрямку виховної роботи є:

- забезпечення і захист прав та інтересів здобувачів освіти, зокрема стосовно організації навчального процесу;

- забезпечення виконання здобувачами освіти своїх обов'язків;

- сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності здобувачів освіти;

- сприяння створенню відповідних умов для проживання і відпочинку здобувачів освіти;

- сприяння діяльності студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами;

- організація співробітництва зі здобувачами освіти інших закладів фахової передвищої освіти і молодіжними організаціями;

- сприяння працевлаштуванню випускників;

- участь у вирішенні питань міжнародного обміну здобувачами освіти.

- проведення заходів щодо організації студентського дозвілля;
- сприяння розвитку ініціативи і самодіяльності здобувачів освіти, залучати їх до активної участі у громадському житті (спираючись на діяльність студентських організацій);
- сприяння впровадженню норм здорового способу життя здобувачів освіти.

8. СТРУКТУРА ВИХОВНОЇ РОБОТИ

- 8.1. Система традиційних заходів в коледжі.
- 8.2. Виховна робота в групах та на відділеннях.
- 8.3. Виховна робота органів студентського самоврядування.
- 8.4. Виховна робота в гуртожитку.
- 8.5. Заняття здобувачів освіти у гуртках та секціях.
- 8.6. Організація суспільно корисної праці.
- 8.7. Індивідуальна виховна робота, організація самовиховання.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Дане Положення вступає в дію з моменту його затвердження директором коледжу.

9.2. Внесення змін та доповнень до діючого Положення, відбувається за поданням заступника директора з виховної роботи із погодженням педагогічної ради.

9.3. У мотивації змін або доповнень обов'язкове дотримання нормативно-правових актів України та посилання на норму, що змінює дане Положення.

9.4. Введення в дію змін та доповнень оформлюється відповідним наказом по коледжу із зазначенням строку і термінів дії змін.

9.5. Положення зберігає чинність в перехідний період до затвердження нового положення, або іншого нормативно-правового акту, якщо інше не передбачено.